

.....  
(pieczęć nagłówkowa pracodawcy)

.....  
(miejsowość i data)

## ROZWIĄZANIE UMOWY O PRACĘ ZA WYPOWIEDZENIEM

Pan (Pani)

.....  
.....  
.....

Rozwiązuję z Panem (Panią) umowę o pracę zawartą w dniu ..... z zachowaniem ..... okresu wypowiedzenia, który  
(wskazać długość okresu)  
upłynie w dniu .....

Przyczyną wypowiedzenia umowy o pracę jest .....

.....  
.....  
.....  
.....

Jednocześnie informuję, iż w terminie 7 dni od dnia doręczenia niniejszego pisma przysługuje Panu (Pani) prawo do wniesienia odwołania do Sądu Rejonowego - Sądu Pracy w .....

.....  
(siedziba sądu)

Przed upływem tego terminu może Pan (Pani) złożyć wniosek o wszczęcie postępowania pojednawczego przed Komisją Pojednawczą .....

.....  
(siedziba komisji)

.....  
(potwierdzenie odbioru przez  
pracownika - data i podpis)

.....  
(podpis pracodawcy lub osoby  
reprezentującej pracodawcę)